



**LIETUVOS RESPUBLIKOS
SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTRAS**

**ĮSAKYMAS
DĖL PAVEDIMO JAUNIMO REIKALŲ DEPARTAMENTUI PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS
IR DARBO MINISTERIJOS**

2020 m.

d. Nr.

Vilnius

Siekdamas užtikrinti Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 2020–2022 metų strateginiame veiklos plane, patvirtintame Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2020 m. vasario 10 d. įsakymu Nr. A1-97 „Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 2020–2022 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“ (toliau – Strateginis veiklos planas), nurodytų programų priemonių įgyvendinimą, taip pat Užimtumo didinimo 2014–2020 metų programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. rugsėjo 25 d. nutarimu Nr. 878 „Dėl Užimtumo didinimo 2014–2020 metų programos patvirtinimo“, Nacionalinės jaunimo politikos 2020 metų veiksmų planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2020 m. kovo 18 d. įsakymu Nr. A1-299 „Dėl Nacionalinės jaunimo politikos 2020 metų veiksmų plano patvirtinimo“ (toliau – Nacionalinės jaunimo politikos 2020 metų veiksmų planas), Valstybinės smurto artimoje aplinkoje prevencijos ir pagalbos teikimo nukentėjusiems asmenims 2014–2020 metų programos įgyvendinimo 2017–2020 metų veiksmų plano, patvirtinto Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2017 m. balandžio 18 d. įsakymu Nr. A1-182 „Dėl Valstybinės smurto artimoje aplinkoje prevencijos ir pagalbos teikimo nukentėjusiems asmenims 2014–2020 metų programos įgyvendinimo 2017–2020 metų veiksmų plano patvirtinimo“ (toliau – Valstybinės smurto artimoje aplinkoje prevencijos ir pagalbos teikimo nukentėjusiems asmenims 2014–2020 metų programos įgyvendinimo 2017–2020 metų veiksmų planas) priemonių įgyvendinimą ir atsižvelgdamas į Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. A1-100 „Dėl Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatų patvirtinimo“:

1. P a v e d u Jaunimo reikalų departamentui prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Jaunimo reikalų departamentas) iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžete Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijai (toliau – Socialinės apsaugos ir darbo ministerija) skirtų asignavimų 2020 metais:

1.1. įgyvendinti šias Strateginio veiklos plano 03.03 programos „Socialinių paslaugų ir integracijos plėtra“ priemones:

1.1.1. „Finansuoti emocinės (psichologinės) pagalbos tarnybas, teikiančias emocinės (psichologinės) pagalbos telefonu paslaugas“:

1.1.1.1. organizuoti viešųjų pirkimų konkursą emocinės (psichologinės) pagalbos telefonu ryšio paslaugoms teikti;

1.1.1.2. organizuoti gyventojų, skambinančių į emocinės (psichologinės) pagalbos tarnybas, prisijungusias prie Jaunimo reikalų departamento patikėjimo teise valdomo skambučių centro, skambučių apmokėjimą;

1.1.1.3. konkurso būdu atrinkti ir finansuoti emocinės (psichologinės) pagalbos tarnybas, teikiančias emocinės (psichologinės) pagalbos telefonu paslaugas (Valstybinės smurto artimoje aplinkoje prevencijos ir pagalbos nukentėjusiems asmenims 2014-2020 metų programos įgyvendinimo 2017-2020 metų veiksmų plano 2.1.4. priemonė);

1.1.1.4. siekiant užtikrinti priemonių vykdymo kokybę, kontroliuoti veiklą, kurioms įgyvendinti skiriamos lėšos, vykdymą ir valstybės biudžeto lėšų tikslinį naudojimą;

1.1.2. „Įgyvendinti jaunimo politikai skirtas priemones“ priemones:

1.1.2.1. administruoti Lietuvos ir Lenkijos jaunimo mainų fondo veiklą Lietuvoje pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės ir Lenkijos Respublikos Vyriausybės susitarimą dėl Lietuvos ir Lenkijos jaunimo mainų fondo, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. liepos 4 d. nutarimu Nr. 704 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės ir Lenkijos Respublikos Vyriausybės susitarimo dėl Lietuvos ir Lenkijos jaunimo mainų fondo patvirtinimo“;

1.1.2.2. įgyvendinti regioninės jaunimo politikos plėtrą (renginiai, vizitai);

1.1.2.3. įgyvendinti tarptautinius protokolus, projektus, organizuoti tarptautinius renginius, dalyvauti tarptautinėse darbo grupėse ir susitikimuose;

1.1.2.4. vykdyti jaunimo situacijos analizę, informavimą ir viešinimą;

1.1.3. įgyvendinti Nacionalinės jaunimo politikos 2020 metų veiksmų plano priedo 1.1.1, 1.1.2, 2.1.1, 2.1.2, 3.1.1, 3.1.2, 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.2.1, 4.2.2, 4.3.1, 5.1.1, 5.1.2, 5.2.1, 5.2.2, 5.2.3 5.2.4, 5.3.1 ir 5.3.2 papunkčiuose nurodytas priemones;

1.1.4. Įgyvendinti priemonę „Užtikrinti jaunimo politikos priemonių įgyvendinimą, sudarant sąlygas Jaunimo reikalų departamento veiklai“;

1.1.5. įgyvendinti priemonę „perduoti Lietuvos patirtį ES Rytų partnerystės ir kitoms besivystančioms valstybėms jaunimo reikalų srityje (10 darnaus vystymosi tikslas) (Lietuvos ir Ukrainos jaunimo mainų fondo veikla)“ (priemonė nurodyta Vystomojo bendradarbiavimo tarpinstitucinio veiklos plano, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. rugsėjo 21 d. nutarimu Nr. 937 „Dėl Vystomojo bendradarbiavimo tarpinstitucinio veiklos plano patvirtinimo“ bei Lietuvos Respublikos

Vyriausybės ir Ukrainos Vyriausybės susitarimą dėl Lietuvos ir Ukrainos jaunimo mainų tarybos, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. lapkričio 11 d. nutarimu Nr. 1175 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės ir Ukrainos Vyriausybės susitarimo dėl Lietuvos ir Ukrainos jaunimo mainų tarybos patvirtinimo“);

1.1.6. įgyvendinti Strateginio veiklos plano priemonės „Remti užsienio lietuvių, tarp jų ir jaunimo organizacijų veiklą, skirtą lietuvybei, bendruomeniškumui, Lietuvoje ir užsienyje gyvenančių lietuvių bendradarbiavimui puoselėti, „Globalios Lietuvos“ sampratai įtvirtinti socialinės apsaugos ir darbo srityje“ veiklas:

1.1.6.1. „Mokomoji ir informacinė veikla užsienio lietuvių jaunimo organizacijoms“;

1.1.6.2. „Užsienio lietuvių jaunimo organizacijų veiklos projektams konkurso būdu finansuoti“;

1.1.7. įgyvendinti priemonės „Vykdėti visuomenės švietimo ir tolerancijos ugdymo priemonės ir mokyti specialistus“ veiklą „rengti jaunimui ir su jaunimu dirbantiems asmenims mokymus nediskriminavimo skatinimo ir pagarbos žmogui ugdymo klausimais, nepažeidžiant tėvų teisės auklėti vaikus pagal savo įsitikinimus“ (priemonė nurodyta Nediskriminavimo skatinimo 2017–2020 metų veiksmų plano, patvirtinto Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2017 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. A1-250 „Dėl Nediskriminavimo skatinimo 2017–2020 metų veiksmų plano patvirtinimo“, 4.1 papunktyje);

1.2. įgyvendinti šią Strateginio veiklos plano 04.05 programos „Socialinės apsaugos ir darbo politikos įgyvendinimo administravimas“ priemonę:

1.2.1. Perduoti Lietuvos patirtį ES Rytų partnerystės šalims ir kitoms besivystančioms valstybėms socialinės apsaugos srityje (10 darnaus vystymosi tikslas);

1.3. įgyvendinti Mokyklų bendruomenių metų minėjimo 2020 metais plano, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019 m. gruodžio 18 d. nutarimu Nr. 1314 „Dėl mokyklų bendruomenių metų minėjimo 2020 metais plano patvirtinimo“ (toliau – Mokyklų bendruomenių metų planas) priemonės, nurodytas Mokyklų bendruomenių metų plano 5 bei 16 eilutėse;

1.4. įgyvendinti Jaunimo garantijų iniciatyvos įgyvendinimo plano, patvirtinto Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2013 m. gruodžio 16 d. įsakymu Nr. A1-692 „Dėl Jaunimo garantijų iniciatyvos įgyvendinimo plano patvirtinimo“ (toliau – Jaunimo garantijų iniciatyvos įgyvendinimo planas) 1.3.1, 1.4.1 ir 1.4.4. papunkčiuose nurodytas priemonės;

1.5. prisidėti prie į Ateitininkų metų minėjimo 2020 metais plano, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019 m. gruodžio 11 d. nutarimu Nr. 1287 „Dėl Ateitininkų metų minėjimo 2020 metais plano patvirtinimo“ (toliau – Ateitininkų metų minėjimo planas) veiklų, nurodytų Ateitininkų metų minėjimo plano 10, 11 bei 16 eilutėse;

1.6. vykdyti šias funkcijas:

1.6.1. administruoti Stepono Batoro Lietuvos ir Vengrijos jaunimo bendradarbiavimo fondo veiklą Lietuvoje pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės ir Vengrijos Vyriausybės susitarimą dėl Stepono Batoro Lietuvos ir Vengrijos jaunimo bendradarbiavimo fondo, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. gruodžio 5 d. nutarimu Nr. 1479 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės ir Vengrijos Vyriausybės susitarimo dėl Stepono Batoro Lietuvos ir Vengrijos jaunimo bendradarbiavimo fondo patvirtinimo“;

1.6.2. užtikrinti ir plėtoti tarpžinybinį bendradarbiavimą nacionaliniu ir vietos lygmenimis su valstybės ir savivaldybių institucijomis, įstaigomis, jaunimo ir su jaunimu dirbančiomis organizacijomis;

1.6.3. per 5 darbo dienas nuo darbuotojo grįžimo iš tarptautinės komandiruotės dienos pateikti Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai komandiruotės ataskaitą laisva forma, nurodant komandiruotės tikslą, uždavinius ir pasiektus rezultatus.

1.7. įgyvendinant šio įsakymo 1.1.1, 1.1.5, 1.1.6 ir 1.1.2.1 priemones ir Nacionalinės jaunimo politikos 2020 metų veiksmų plano priedo 2.1.1, 3.1.2, 3.2.1, 4.1.1, 4.1.4, 5.1.1 priemones vykdyti šias funkcijas:

1.7.1. vykdyti konkursus organizuojančios įstaigos funkcijas, kaip nustatyta Projektų administravimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2007 m. birželio 6 d. įsakymu Nr. A1-155 „Dėl Projektų administravimo taisyklių patvirtinimo“;

1.7.2. teikti Socialinių paslaugų priežiūros departamentui prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Socialinių paslaugų priežiūros departamentas) administruoti jaunimo ir su jaunimu dirbančių organizacijų projektus bei programas;

1.7.3. kartu su Socialinių paslaugų priežiūros departamentu vykdyti nuolatinę jaunimo ir su jaunimu dirbančių organizacijų projektų ir programų įgyvendinimo stebėseną (rinkti, kaupti, sisteminti ir analizuoti duomenis apie projektų ir programų įgyvendinimą);

1.7.4. iki 2020 m. gruodžio 31 d. patvirtinti jaunimo ir su jaunimu dirbančių organizacijų 2021 metų projektų ir programų atrankos konkursų nuostatus ir paskelbti konkursus;

1.8. įgyvendinant šio įsakymo 1.1.5. papunktį, vadovautis Lietuvos ir Ukrainos jaunimo mainų tarybos reglamentu, patvirtintu Lietuvos ir Ukrainos jaunimo mainų tarybos komiteto 2016 m. rugsėjo 14 d. nutarimu „Dėl Lietuvos ir Ukrainos jaunimo mainų tarybos reglamento patvirtinimo“;

1.9. įgyvendinant šio įsakymo 1.1.2.1 papunktį, vadovautis Lietuvos ir Lenkijos jaunimo mainų fondo reglamentu, patvirtintu Lietuvos ir Lenkijos jaunimo mainų fondo komiteto 2007 m. lapkričio 5 d. nutarimu Nr. 1 „Dėl Lietuvos ir Lenkijos jaunimo mainų fondo reglamento patvirtinimo“ (su visais pakeitimais ir papildymais);

1.10. įgyvendinant šio įsakymo 1.1 ir 1.2 papunkčius, vykdyti šias funkcijas:

1.10.1. teikti Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai biudžeto vykdymo ataskaitas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2018 m. gegužės 31 d. įsakymo Nr. 1K-206 „Dėl biudžeto sudarymo ir

vykdymo formų“ bei Valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir kitų subjektų žemesniojo lygio biudžeto vykdymo ataskaitų sudarymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465 „Dėl Valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir kitų subjektų žemesniojo lygio biudžeto vykdymo ataskaitų sudarymo taisyklių ir formų patvirtinimo“, nustatyta tvarka;

1.10.2. kas ketvirtį, iki kito ketvirčio pirmo mėnesio 10 d., Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai teikti Strateginio veiklos plano programų ir priemonių vykdymo ir lėšų nepanaudojimo priežasčių ataskaitą (pagal formą, nustatytą šio įsakymo 1 priede);

1.10.3. kas ketvirtį, iki kito ketvirčio pirmo mėnesio 10 d., Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai teikti informaciją apie Strateginio veiklos plano vertinimo kriterijų vykdymo ataskaitą (pagal formą, nustatytą šio įsakymo 2 priede) (pagal Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2020 m. balandžio 1 d. įsakyme Nr. A1-281 „Dėl įstaigų prie socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ir kitų Ministerijai pavaldžių įstaigų 2020 metų veiklos planų patvirtinimo“ Jaunimo reikalų departamento veiklos plane numatytus rodiklius);

1.10.4. užtikrinti, kad vykdant šio įsakymo nustatytus įpareigojimus teikiami duomenys būtų teisingi, tikslūs ir išsamūs, o gavus informaciją apie tai, kad pateikti duomenys neteisingi, netikslūs, neišsamūs, nedelsiant juos ištaisyti, atnaujinti arba papildyti ir pateikti Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai;

1.11. įgyvendinant šio įsakymo 1.4. papunktį, bendradarbiauti su Užimtumo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, siekiant užtikrinti priemonių įgyvendinimą nustatytais terminais.

2. P r i p a ž į s t u netekusiais galios:

2.1. Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2019 m. rugpjūčio 14 d. įsakymą Nr. A1-458 „Dėl pavedimo Jaunimo reikalų departamentui prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos“;

2.2. Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2019 m. spalio 15 d. įsakymą Nr. A1-613 „Dėl pavedimo Jaunimo reikalų departamentui prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos“.

3. P a v e d u šio įsakymo vykdymo kontrolę viceministrui pagal veiklos sritį.

Socialinės apsaugos ir darbo ministras

Linus Kukuraitis

(Strateginio veiklos plano programų ir priemonių vykdymo ir lėšų nepanaudojimo priežasčių ataskaitos forma)

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

LIETUVOS RESPUBLIKOS SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS 2020–2022 METŲ STRATEGINIO VEIKLOS PLANO PROGRAMŲ IR PRIEMONIŲ VYKDYMO BEI ASIGNAVIMŲ, SKIRTŲ ŠIOMS PRIEMONĖMS ĮGYVENDINTI, NEPANAUDOJIMO PRIEŽASČIŲ 20__ M. ____ KETV. ATASKAITANr. _____
(data)

(tūkst. eurų)

| Priemonės kodas | Priemonės pavadinimas | Finansavimo šaltinio kodas * | Planas su leistiniais patikslinimais | Vykdymas | Patikslinto plano vykdymas, proc. | Nuokrypis | Nuokrypio sumos detalizavimas | Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės nr.** | Išsamus asignavimų nepanaudojimo priežasčių paaiškinimas | Per ataskaitinį laikotarpį (nuo metų pradžios) faktiškai atlikti darbai |
|-----------------|-----------------------|---------------------------------|--------------------------------------|-------------|-----------------------------------|-------------|-------------------------------|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 = 5 / 4 * 100 | 7 = 5 - 4 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | Iš viso pagal programas: | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | |

* Atskirose eilutėse nurodomi skirtingi asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltiniai, kurių klasifikacija patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265.

**Vienas šaltinis skirtingose eilutėse gali turėti kelis asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės numerius.

(asmens, atsakingo už priemonės koordinavimą, planavimą ir įgyvendinimą, pareigos)_____
(parašas)_____
(vardas ir pavardė)_____
(programos koordinatoriaus pareigos)_____
(parašas)_____
(vardas ir pavardė)****PRIEDAS: ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASČIŲ GRUPĖS**

| Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės nr. | Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės pavadinimas |
|--|--|
| 1. | Darbo užmokestis ir soc. draudimas |
| 1.1. | Personalo kaita ir laikinas nedarbingumas (pavyzdžiui, dėl neužimtų pareigybių, darbuotojų laikino nedarbingumo, darbuotojų, išėjusių tikslinių atostogų); |
| 1.2. | Netikslus planavimas (pavyzdžiui, dėl apskaičiuoto darbo užmokesčio ir atostoginių išmokėjimo kitą mėnesį, nei buvo suplanuota) |
| 1.3. | Kita (kitos neišvardintos priežastys) |
| 2. | Kitos išlaidos |
| 2.1. | Dėl mažesnių, nei planuota pirkimų kainų |
| 2.2. | Dėl mažesnio, nei planuota pirkimų poreikio |
| 2.3. | Netikslus planavimas (pavyzdžiui, sąskaitos už suteiktas paslaugas apmokamos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos); |
| 2.4. | Užsitęsios viešųjų pirkimų ir susijusios teisinės ir administracinės procedūros |
| 2.5. | Užsitęsę vykdomi darbai, jų dokumentacijos tvarkymas |
| 2.6. | Kitos šalies vėlavimas vykdyti įsipareigojimus |
| 2.7. | Dėl įstaigos reorganizacijos |
| 2.8. | Kita (kitos neišvardintos priežastys). |

(Strateginio veiklos plano vertinimo kriterijų vykdymo ataskaitos forma)

(sudarytojo pavadinimas)

**LIETUVOS RESPUBLIKOS SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS 2020–2022 METŲ STRATEGINIO VEIKLOS PLANO
VERTINIMO KRITERIJŲ VYKDYMO
20__M. ____KETV. ATASKAITA**

Nr. _____

(data)

| Vertinimo kriterijaus kodas | Vertinimo kriterijaus pavadinimas, mato vienetas | 20__ m. ____ ketv. | | | 20__ m. | | |
|-----------------------------|--|-----------------------------|---|--|-----------------------------|-----------------------------------|--|
| | | Siektina (planuota) reikšmė | Pasiekta 20__ m. ____ ketv. (faktinė) reikšmė | Įvykdymas (proc.), priežastys, dėl kurių buvo nepasiekta / viršyta vertinimo kriterijaus planinė reikšmė | Siektina (planuota) reikšmė | Pasiekta 20__m. (faktinė) reikšmė | Įvykdymas (proc.), priežastys, dėl kurių buvo nepasiekta / viršyta vertinimo kriterijaus planinė reikšmė |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

(asmens, atsakingo už priemonės koordinavimą, planavimą ir įgyvendinimą, pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(programos koordinatoriaus pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

| | |
|---|--|
| Dokumento sudarytojas (-ai) | Socialinės apsaugos ir darbo ministerija 188603515, A. Vivulskio g. 11, 03610 Vilnius |
| Dokumento pavadinimas (antraštė) | ĮSAKYMAS DĖL PAVEDIMO JAUNIMO REIKALŲ DEPARTAMENTUI PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS |
| Dokumento registracijos data ir numeris | 2020-05-12 Nr. A1-399 |
| Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris | – |
| Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo | ADOC-V1.0 |
| Parašo paskirtis | Pasirašymas |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos | Linas Kukuraitis, Socialinės apsaugos ir darbo ministras |
| Sertifikatas išduotas | LINAS KUKURAITIS, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija LT |
| Parašo sukūrimo data ir laikas | 2020-05-12 17:35:33 (GMT+03:00) |
| Parašo formatas | XAdES-T |
| Laiko žymoje nurodytas laikas | 2020-05-12 17:35:35 (GMT+03:00) |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją | ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT |
| Sertifikato galiojimo laikas | 2018-09-25 09:06:25 – 2021-09-24 09:06:25 |
| Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti | "Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avily, LR socialinės apsaugos ir darbo ministerija, į.k. 188603515 LT", sertifikatas galioja nuo 2019-09-25 15:15:31 iki 2022-09-24 15:15:31 |
| Pagrindinio dokumento priedų skaičius | 2 |
| Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius | – |
| Priedamo dokumento sudarytojas (-ai) | – |
| Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė) | – |
| Priedamo dokumento registracijos data ir numeris | – |
| Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas | Dokumentų valdymo sistema Avily, versija 3.5.15 |
| Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data) | Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2020-05-12 18:40:26) |
| Paieškos nuoroda | – |
| Papildomi metaduomenys | Nuorašą suformavo 2020-05-12 18:40:26 Dokumentų valdymo sistema Avily |