

(Programos formaliųjų kriterijų įvertinimo forma)

**JAUNIMO ORGANIZACIJŲ STIPRINIMO PROGRAMŲ FINANSAVIMO
 2017–2018 METAIS KONKURSUI PATEIKTOS PROGRAMOS
 FORMALIŲJŲ KRITERIJŲ ĮVERTINIMAS**

_____ (data)

Paraiškos numeris	1P- - - (5.6)
Pareiškėjo pavadinimas	
Programos pavadinimas	
Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Departamentas) direktoriaus įsakymu paskirtas už konkurso organizavimą atsakingas specialistas	

1. Privalomosios sąlygos:		Taip	Ne
1.1.	Pareiškėjas yra jaunimo organizacija, įregistruota Juridinių asmenų registre ne vėliau kaip 2015 m. sausio 1 d.		
1.2.	Pareiškėjas yra nacionaliniu mastu veikianti jaunimo organizacija, kuri turi ne mažiau kaip 5 padalinius 5 skirtingose Lietuvos Respublikos savivaldybėse arba kuri turi ne mažiau kaip 2 padalinius 2 skirtingose Lietuvos Respublikos savivaldybėse ir yra tarptautinės organizacijos narė		
1.3.	Pareiškėjas turi kolegialius valdymo organus, į kurių sudėtį išrinkti jauni žmonės sudaro ne mažiau kaip 2/3 visų kolegialaus valdymo organo narių		
1.4.	Konkursui teikiamų programų vykdytojams keliami sąlyga – ne mažiau kaip 2/3 vykdytojų yra jauni žmonės		
1.5.	Ne mažiau kaip 2/3 dalyvių yra jauni žmonės		
Bent vienos privalomosios sąlygos neatitinkanti programa toliau nevertinama			

2. Dokumentų pateikimas:		Taip	Ne
2.1.	Paraiška pateikta per JAVAKIS		
2.2.	Paraiška ir privalomi pateikti dokumentai yra atspausdinti per JAVAKIS ir gauti Jaunimo organizacijų stiprinimo programų finansavimo 2017–2018 metais konkurso nuostatų (toliau – Nuostatai) 21 punkte nurodytu adresu, nepasibaigus nustatytam terminui		
2.3.	Pateikta pareiškėjo steigimo dokumentų (įstatų, nuostatų ar kt.) kopija		
2.4.	Pateikta pareiškėjo strateginio veiklos plano kopija		
2.5.	Pateiktos dokumentų (pvz., ataskaitų, protokolų), įrodančių, kad pareiškėjas sistemingai ir nuosekliai vertino savo veiklos veiksmingumą ir siekė gerinti veiklos kokybę 2015–2016 m., kopijos		
2.6.	Pateiktas pareiškėjo kolegialaus valdymo organo narių sąrašas, nurodant kiekvieno nario vardą, pavardę, amžių 2016 m. gruodžio 31 d., miestą, kuriame deklaruota nario gyvenamoji vieta, atstovaujama jaunimo organizaciją, telefono numerį, el. pašto adresą ir pareigas jaunimo		

2. Dokumentų pateikimas:		Taip	Ne
	organizacijoje		
2.7.	Pateiktas pareiškėjo padalinių sąrašas, jame nurodant kiekvieno padalinio pavadinimą, juridinio asmens kodą (jei turi), narių skaičių, adresą, savivaldybę, vadovo vardą, pavardę, amžių 2016 m. gruodžio 31 d., telefono numerį ir el. pašto adresą		
2.8.	Pateikta dokumento (-ų), įrodančio (-ių) pareiškėjo narystę tarptautinėje (-ėse) organizacijoje (-ose), jei ji yra, kopija (-os)		
2.9.	Pateikta bendradarbiavimo sutarties (-ių), jei yra, kopija (-os)		
2.10.	Pateikta akreditacijos, patvirtinančios pareiškėjo galimybę priimti savanorius, dalyvaujančius projekte „Atrask save“ (Savanorius priimančių organizacijų akreditavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Departamento direktoriaus 2016 m. kovo 30 d. įsakymu Nr. 2V-54-(1.4), 2 priedas „Savanorius ketinančios priimti organizacijos akreditavimo paraiška“), jei pretenduoja atitikti finansavimo prioritetą, įtvirtintą Nuostatų 11.2 papunktyje, kopija		
2.11.	Pateikta audito išvadų apie pareiškėjo finansinę veiklą 2016 m., jeigu pareiškėjas jas turi, kopija		
2.12.	Pateikta dokumento, patvirtinančio asmens teisę veikti pareiškėjo vardu, kopija, jei pareiškėjui atstovauja ne jo vadovas		
2.13.	Visų pateiktų dokumentų kopijos patvirtintos laikantis Dokumentų rengimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-117 „Dėl Dokumentų rengimo taisyklių patvirtinimo“, reikalavimų		
2.14.	Departamentui teikiamos paraiškos (siunčiant registruotu paštu, per kurjerį arba pristatant tiesiogiai į Departamentą) egzemplioriaus su visomis dokumentų kopijomis, atspausdinto per JAVAKIS, lapai yra sunumeruoti ir susegti į aplanką, susegto į aplanką paraiškos ir dokumentų rinkinio paskutinio lapo antroje pusėje patvirtinti pareiškėjo vadovo ar jo įgalioto asmens parašu, nurodant pasirašančiojo vardą, pavardę, pareigas ir paraišką su prie jos pridedamais dokumentais sudarančių lapų skaičių. Visi teikiami dokumentai sudėti į vieną voką, ant kurio užrašytas pareiškėjo ir konkurso pavadinimas. Vokas yra patvirtintas pareiškėjo antspaudu, jeigu pareiga turėti antspaudą yra nustatyta teisės aktuose ar pareiškėjo steigimo dokumentuose		
2.15.	Pareiškėjas neturi finansinių išsiskolinimų Departamentui ir (arba) Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijai (toliau – Ministerija), ir (arba) įstaigai prie Ministerijos, ir (arba) viešajai įstaigai „Jaunimo tarptautinio bendradarbiavimo agentūra“ ir 2016 metais laikėsi išipareigojimų pagal su jais sudarytas sutartis		

Pastabos, komentarai

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)