



**JAUNIMO REIKALŲ DEPARTAMENTO  
PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL DARBO SU JAUNIMU TARYBOS PRIE JAUNIMO REIKALŲ DEPARTAMENTO  
PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS NARIŲ ATRANKOS  
ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠO IR KOMISIJOS SUDĖTIES PATVIRTINIMO**

2019 m. liepos mėn. 5 d. Nr. 2V- 143 (1.4)  
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. birželio 4 d. įsakymu Nr. A1-254 „Dėl pavedimo Jaunimo reikalų departamentui prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos“, pagal kurį Jaunimo reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Departamentas) įgyvendina priemonę Nr. 1.5. „suderinus su Socialinės apsaugos ir darbo ministerija, atstovauti jaunimo politikai tarptautinėse darbo grupėse, institucijose bei organizacijose, inicijuoti ir įgyvendinti tarptautinius protokolus, projektus ir renginius jaunimo politikos srityje, inicijuoti ir įgyvendinti tarpžinybinę ir tarpsektorinę veiklą, programas ir priemones“ ir siekdamas užtikrinti kokybišką ir tolygią darbo su jaunimu plėtrą Lietuvoje:

**1. T v i r t i n u :**

1.1. Darbo su jaunimu tarybos narių atrankos organizavimo tvarkos aprašą (pridedama).

1.2. Darbo su jaunimu tarybos narių atrankos komisijos (toliau – Komisija) sudėtį:

Valda Karnickaitė – Departamento vyresnioji patarėja (Komisijos pirmininkė);

Gintarė Stankevičienė - Departamento vyriausioji specialistė (Komisijos pirmininkės pavaduotoja);

Rita Andrejeva - Departamento vyriausioji specialistė;

Eglė Došienė - Departamento vyriausioji patarėja (Komisijos sekretorė);

Milda Lukoševičiūtė - Departamento projektų ir programų vadovė.

**2. N u s t a t a u ,** kad šis įsakymas įsigalioja nuo 2019 m. liepos mėn. 5 d.

Direktorius

Jonas Laniauskas

Parengė  
Vyriausioji patarėja

E.Došienė  
2019-

PATVIRTINTA

Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės  
apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus  
2019 m. d. įsakymu Nr. 2V- (1.4)

**DARBO SU JAUNIMU TARYBOS PRIE JAUNIMO REIKALŲ  
DEPARTAMENTO PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS NARIŲ  
ATRANKOS ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Darbo su jaunimu tarybos prie Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos narių atrankos organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja darbo su jaunimu tarybos (toliau – Taryba) narių atrankos organizavimo tvarką, kandidatams keliamus reikalavimus bei bendruosius atrankos konkurso organizavimo reikalavimus.

2. Darbo su jaunimu tarybos prie Jaunimo reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos narių atranką skelbia ir atranką organizuoja – Jaunimo reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Departamentas).

3. Taryba yra visuomeniniais pagrindais veikiantis– Departamento patariamasis subjektas, konsultuojantis Departamentą darbo su jaunimu klausimais. Tarybos nariams už darbą Taryboje nemokama.

4. Taryba savo veikloje vadovaujasi jaunimo politiką reglamentuojančiais ir kitais galiojančiais teisės aktais.

5. Apraše vartojamos sąvokos:

5.1. **Darbas su jaunimu** – veikla, skirta sąlygoms jaunam žmogui įsitraukti į asmeninę, profesinę ir visuomeninę veiklą sudaryti, jo kompetencijoms plėtoti ir ugdyti.

5.2. **Mažiau galimybių turintis jaunimas** – jaunimas, neturintis tokių pat sąlygų kaip bendraamžiai savo kompetencijoms ir veikloms plėtoti, dėl to, kad gyvena nepalankiomis sąlygomis ar patiria socialinių, ekonominių, išsilavinimo, kultūrinių, geografinių sunkumų, turi negalią ir (ar) sveikatos problemų.

5.3. **Paraiška** – pagal Aprašo 1 priede nustatytą formą užpildytas ir pasirašytas dokumentas, kuris yra pateikiamas Departamentui, siekiant tapti Tarybos nariu.

5.7. **Pretendentas** – asmuo, pateikęs paraišką dalyvauti Tarybos narių atrankoje.

6. Kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos jaunimo politikos pagrindų įstatyme, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos savanoriškos veiklos įstatyme, Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatyme ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

## II SKYRIUS

### REIKALAVIMAI IR SĄLYGOS PRETENDENTAMS

7. Paraišką dalyvauti Tarybos narių atrankoje turi teisę teikti pilnametis fizinis asmuo, atitinkantis šiame Apraše nustatytus reikalavimus pretendentai.

8. Pretendentas turi atitikti bent vieną iš šių reikalavimų:

8.1. paraiškos teikimo metu turi ne mažiau kaip 2 metus vadovaujamo darbo patirties įstaigoje, kuri dirba su jaunimu;

8.2. paraiškos teikimo metu turi ne mažiau kaip 2 metus darbo patirties dirbant atvirąjį darbą su jaunimu ir (ar) mobilųjį darbą su jaunimu, ir (ar) darbą gatvėje su jaunimu;

8.3. pretendentas turi ne mažiau kaip 3 metus darbo patirties su mažiau galimybių turinčiu jaunimu;

8.4. turi ne mažiau kaip 4 metų patirtį organizuojant, vedant mokymus darbuotojams, dirbantiems su jaunimu ir (ar) jauniems žmonėms.

## III. SKYRIUS

### DOKUMENTŲ PATEIKIMO BENDRIEJI REIKALAVIMAI

9. Pretendentas gali pateikti tik vieną paraišką. Pateikus daugiau negu vieną paraišką, vertinama ta paraiška, kurios pateikimo data yra vėlesnė, tačiau ne vėlesnė negu nurodyta Aprašo 12 punkte.

10. Pretendentas vienu elektroniniu laišku užpildytą paraiškos (Aprašo 1 priedas) formą ir Aprašo 10 punkte nurodytus dokumentus pateikia elektroniniu paštu [projektai@jrd.lt](mailto:projektai@jrd.lt). Paraiška ir visi kiti kartu su paraiška privalomi pateikti dokumentai privalo būti pateikti viename *pdf* faile. Pretendentas paraišką ir visus kitus kartu su paraiška privalomus pateikti dokumentus gali pateikti naudodamas specialias didelės apimties byloms siųsti pritaikytas programas ir (ar) mainavietes internete, nuorodą pateikdamas elektroniniu paštu [projektai@jrd.lt](mailto:projektai@jrd.lt). Paraiška turi būti užpildyta kompiuteriu.

11. Kartu su paraiška privaloma pateikti elektronines šių dokumentų kopijas:

11.1. pretendento gyvenimo aprašymas (CV);

11.2. dokumentai, pagrindžiantys pretendento atitiktį bent vienam Nuostatų 7 punkte numatytam reikalavimui.

12. Paraiška su priedais Departamentui turi būti pateikta per skelbime apie vykdomą atranką nustatytą terminą. Informacija apie atranką skelbiama Departamento interneto svetainėje [www.jrd.lt](http://www.jrd.lt), taip pat, Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos interneto svetainėje [www.socmin.lt](http://www.socmin.lt).

13. Paraiškos teikimo klausimais darbo dienomis elektroniniu paštu ir telefonu konsultuoja Departamento vyriausioji patarėja Eglė Došienė, elektroninis paštas [egle.dosiene@jrd.lt](mailto:egle.dosiene@jrd.lt), tel. 8 655 88322, arba kitas Departamento direktoriaus įsakymu paskirtas už atrankos organizavimą atsakingas

specialistas. Informacija teikiama iki paskutinės dokumentų pateikimo darbo dienos pabaigos.

#### **IV. SKYRIUS**

#### **DOKUMENTŲ VERTINIMAS**

14. Paraišką su priedais vertina Darbo su jaunimu tarybos narių atrankos komisija (toliau – Komisija)

15. Paraišką su priedais vertina ne mažiau kaip du komisijos nariai. Komisijos nariai pretendentų pateiktų Dokumentų vertinimus pateikia Komisijos sekretoriui, užpildydami Dokumentų vertinimo anketą (Aprašo 2 priedas), kurioje nurodoma, ar pretendentas atitinka Apraše nustatytus reikalavimus, išvardinti jo atitikimą reikalavimams įrodantys dokumentai ir ar jis siūlomas į Tarybos sudėtį.

16. Komisijos sekretorius, gavęs komisijos narių vertinimus ir siūlymus, parengia pretendentų pateiktų Dokumentų vertinimo suvestinę ir perduoda ją Komisijai svarstymui.

17. Komisijos posėdžio metu Komisija, atsižvelgdama į komisijos narių vertinimus bei siūlymus, ir įvertinusi suvestinėje pateiktus duomenis, pritaria arba nepitaria kandidato (-ų) Kandidatūrai.

18. Sprendimą dėl Tarybos narių atrankos ir Tarybos sudėties sudarymo įvertinęs argumentuotą Komisijos siūlymą, priima Departamento direktorius ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Komisijos pasiūlymų gavimo dienos. Departamento direktoriaus sprendimas ne vėliau kaip per 1 darbo dieną nuo jo priėmimo dienos yra paskelbiamas Departamento interneto svetainėje [www.jrd.lt](http://www.jrd.lt). Departamento darbuotojas, atsakingas už šio aprašo įgyvendinimą, apie priimtą motyvuotą sprendimą pretendentus informuoja ne vėliau kaip per 1 darbo dieną nuo jo paskelbimo Departamento interneto svetainėje [www.jrd.lt](http://www.jrd.lt).

#### **V SKYRIUS**

#### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

19. Pretendentas, teikdamas paraišką, supranta teikiamų duomenų tikslą, planuojamą jų naudojimą ir perduoda juos laisva valia. Departamentas tvarko fizinių ir juridinių asmenų duomenis Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka.

20. Departamentas neatsako, jei dėl pretendento paraiškoje nurodytų klaidingų duomenų ryšiams palaikyti (adreso korespondencijai, telefono, elektroninio pašto adreso ir kt.) pretendento nepasiekia laiškai arba su pareiškėju negalima susisiekti.

21. Pareiškėjui elektroniniu paštu, nurodytu paraiškoje, Departamento siunčiami klausimai, prašymai, susiję su paraiškos teikimu, laikomi oficialiais.

22. Teikdamas paraišką, pretendentas sutinka, kad informacija, pateikta paraiškoje (išskyrus informaciją, kuri negali būti viešinama teisės aktų nustatyta tvarka), gali būti viešinama su Aprašu susijusioje informacinėje medžiagoje, renginiuose

---

**PARAIŠKA**  
**DĖL DARBO SU JAUNIMU TARYBOS NARIŲ ATRANKOS**

<b>Asmeniniai duomenys</b>	
Vardas, pavardė	
Tel. nr.	
El. pašto adresas	

**1. Kokius iššūkius matote darbe su jaunimu Lietuvoje? (iki 600 žodžių)**

**2. Kokiose darbo su jaunimu srityse jaučiatės ekspertu/-e? Prašome parašyti kodėl (iki 300 žodžių)**

**3. Kodėl norite dalyvauti Tarybos veikloje? (iki 400 žodžių)**

**4. Kita informacija, kuri manote, kad yra svarbi.**

\_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(pretendento vardas, pavardė, parašas)

**VERTINIMO ANKETA**  
**DĖL DARBO SU JAUNIMU TARYBOS NARIŲ ATRANKOS**

\_\_\_\_\_  
*Data, numeris*

\_\_\_\_\_  
*(Pretenvento vardas ir pavardė)*

Eil. nr.	Vertinimo kriterijai	Komisijos nario vertinimas (tinkamą variantą pažymėti)
1.	Ar pretendentas turi ne mažiau kaip 2 metus vadovaujamo darbo patirties įstaigoje, kuri dirba su jaunimu?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
2.	Ar pretendentas turi ne mažiau kaip 2 metus darbo patirties dirbant atvirąjį darbą su jaunimu ir (ar) mobilųjį darbą su jaunimu, ir (ar) darbą gatvėje su jaunimu?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
3.	Ar pretendentas turi ne mažiau kaip 3 metus darbo patirties su mažiau galimybių turinčiu jaunimu?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
4.	Ar pretendentas turi ne mažiau kaip 4 metų patirtį organizuojant, vedant mokymus darbuotojams, dirbantiems su jaunimu ir (ar) jauniems žmonėms?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne

<i>Iššūikiai, kuriuos pretendentas įvardija</i>	<i>Pretenvento ekspertinė(-ės) tema(-os) darbe su jaunimu</i>

**Komisijos nario komentaras apie visą pretenvento pateiktą informaciją:**

<b>Siūlyti pretendentui dalyvauti darbo su jaunimu tarybos veikloje</b>		<b>Nesiūlyti dalyvauti darbo su jaunimu tarybos veikloje</b>	

*(data)*

*( komisijos nario vardas, pavardė, parašas)*